

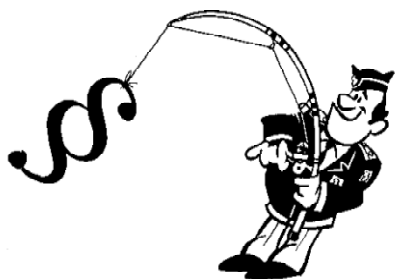
HERMELINLØKKENS

GRUNDEJERBLAD 32. ÅRGANG

UDGIVES AF GRUNDEJERFORENINGEN "HERMELINLØKKEN"



MARTS 2019 NR. 1.



OBS

ÅRETS
GENERALFORSAMLING
ER IGEN FLYTTET TIL
GRÆVLINGEHUSET
EVT. PARKERING
PÅ ALDI P-PLADS

GENERALFORSAMLING 2019





Grundejerforeningen
Hermelinløkken

ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2019

**Onsdag d. 27. marts 2019 KL. 19.00
I GRÆVLINGEHUSET
Grævlingløkken 21, 5210 Odense NV.**

TIL FORENINGENS MEDLEMMER

Korup d. 11. marts 2019

DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent/referent, godkendelse af forretningsorden
2. Beretning v/ formanden
3. Regnskab v/ kassereren
4. Forslag fra bestyrelsen vedr. foreningens virksomhed, budget og fastsættelse af kontingent
5. Forslag fra medlemmerne
6. Valg til bestyrelse:
 - a. Valg af Formand
 - b. Valg af Bestyrelsesmedlem
 - c. Valg af bestyrelsessuppleant
 - d. Valg af bestyrelsessuppleant
7.
 - a. Valg af revisor
 - b. Valg af revisorsuppleant
8. Eventuelt

Mungongo Bernardo 2 år
Lisbeth Frederiksen 2 år
Marianne Hyllested 1 år
Jørgen Madsen 1 år
Erik Buchardt 1 år
Orla Espersen 1 år

Med venlig hilsen
p.b.v.

Mungongo Bernardo
Formand

FORSLAG FRA BESTYRELSEN:

Der foreslås uforandret kontingent i 2019.

Kontingent og vejfond opkræves med
kr. 900,00 + kr. 225,00 i alt kr. 1125,00 den
1. april og 1. oktober hvert år
i alt kr. 2250,00 årligt.

FORSLAG FRA MEDLEMMERNE.

Der er ingen forslag fra medlemmerne



REVISORERKLÆRING

Jeg har gennemgået det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2018 for Grundejerforeningen "Hermelinløkken".

Den udførte gennemgang:

Jeg har foretaget en gennemgang af foreningens årsregnskab og herunder:

- ✓ afstemt bogføringens åbningsbalance med det seneste årsregnskab,
- ✓ stikprøvevis sammenholdt bogføringen med underliggende bilag for herved at undersøge, om bilagene er stilet til foreningen, om bogføringen afspejler bilagenes indhold, datering og beløb, om bilaget er konteret på den korrekte konto,
- ✓ påset, at bilagene er fortløbende nummereret og bogført i kronologisk orden,
- ✓ stikprøvevis eftertalt totaler på bogføringens konti,
- ✓ afstemt årsregnskabet med bogføringen,
- ✓ eftertalt årsregnskabet,
- ✓ vurderet gyldigheden og fuldstændigheden af årsregskabets aktiver og passiver.

Jeg har ikke foretaget revision.

Gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet er aflagt på baggrund af foreningens bogføring.

Korup den. 6. marts 2019



Erik Buchardt
Revisor

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

RESULTATOPGØRELSE PR.: 31 december 2018

		BUDGET		REALISERET	
		2.018		2018	
<u>0001-0099 - INDTÆGTER:</u>					
<u>0010</u>	<u>INDTÆGTSKONTI</u>				
0020	KONTINGENT	133.200,00		133.200,00	
0021	VEJFOND	33.300,00		33.300,00	
0022	ANNONCEINDTÆGTER	0,00		0,00	
0023	SALG AF FOTOKOPIER	150,00	166.650,00	0,00	166.500,00
<u>0090</u>	<u>RENTEINDTÆGTER/UDGIFTER:</u>				
0091	RENTEINDTÆGT	1.000,00		494,19	
0092	RENTEINDTÆGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00		0,00	
0093	RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00	0,00	494,19
INDTÆGTER IALT			167.650,00		166.994,19
<u>0100-0299 - UDGIFTER:</u>					
<u>0100</u>	<u>LØNNINGER MV.</u>				
0101	NETTOLØN GARTNER	0,00		0,00	
0102	INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	0,00		0,00	
0102A	INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	0,00		0,00	
0103	FERIEKONTO GARTNER	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>0120</u>	<u>DRIFTOMKOSTNINGER</u>				
0121	GRØNNE OMRÅDER	97.000,00		90.981,25	
0122	LEGEPLADS	0,00		0,00	
0123	EL	4.000,00		3.704,42	
0124	VAND OG RENOVATION	500,00		15,91	
0125	FORSIKRING	6.500,00	108.000,00	4.527,61	99.229,19
<u>0130</u>	<u>KONTORUDGIFTER</u>				
0131	KONTORARTIKLER	2.000,00		691,88	
0132	FOTOKOPI	2.500,00		2.896,00	
0133	PORTO	200,00		0,00	
0134	REGNINGER BANK	2.500,00	7.200,00	1.464,77	5.052,65
<u>0140</u>	<u>MØDER</u>				
0141	BESTYRELSESMØDER	1.500,00		1.500,00	
0142	GENERALFORSAMLING	1.000,00	2.500,00	474,50	1.974,50
<u>0150</u>	<u>ØVRIGE UDGIFTER</u>				
0151	DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00		2.719,19	
0152	DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00		0,00	
0153	BESTYRELSE	5.000,00		4.813,30	
0154	DIVERSE	500,00	18.500,00	0,00	7.532,49
DRIFTOMKOSTNINGER IALT			136.200,00		113.788,83
RESULTAT			31.450,00		53.205,36
HENLÆGGELSER TIL VEJE			20.300,00		30.580,81
HENLÆGGELSER TIL DRIFT			11.150,00		22.624,55
HENLÆGGELSER I ALT			31.450,00		53.205,36

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

BALANCE PR.: 31 december 2018

0500-0599 - AKTIVER:

0500 LIKVIDE BEHOLDNINGER

0501	KASSE	323,00	
	BANK-KONTO: FORENINGSKONTO	137.625,50	
0503	BANK-KONTO: OPSPARING	174.273,18	
0504	VEJFOND ODENSE KOMMUNE	584.165,26	896.386,94

0520 DEBITORER

0521	NAVN	0,00	
0522	NAVN	0,00	0,00

AKTIVER IALT

896.386,94

0600-0699 - PASSIVER:

0600 KREDITORER:

0,00

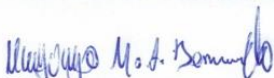
0601	SALDO DRIFT PRIMO	114.651,46	
0602	HENLÆGGELSER TIL DRIFT	22.624,55	
	SALDO DRIFT ULTIMO		137.276,01
0604	SALDO VEJFOND PRIMO	728.530,12	
0605	HENLÆGGELSER TIL VEJE	30.580,81	
	SALDOVEJFOND ULTIMO		759.110,93
0607	EGENKAPITAL IALT		896.386,94

PASSIVER IALT

896.386,94

REGNSKAB OG STATUS GODKENDT AF BESTYRELSEN KORUP DEN:

26/2 - 2019


Mungongo M.A. Bernardo


Ove M. Jørgensen


Lisbeth Frederiksen



GRUNDEJERFORENINGEN
Hermelinløkken

V/kaserer
O.M.Jørgensen
Hermelinløkken 82
5210 Odense NV
tlf. 65943384

Budget 2019

INDTÆGTER

KONTINGENT	133.200,00	
VEJFOND	33.300,00	
ANNONCEINDTÆGTER	0,00	
SALG AF FOTOKOPIER	150,00	166.650,00
<u>RENTEINDTÆGTER/UDGIFTER:</u>		
RENTEINDTÆGT	1.000,00	
RENTEINDTÆGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00	
RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00
INDTÆGTER IALT		167.650,00

UDGIFTER

LØNNINGER MV.

NETTOLØN GARTNER	0,00	
INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	0,00	
INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	0,00	
FERIEKONTO GARTNER	0,00	0,00

DRIFTOMKOSTNINGER

GRØNNE OMRÅDER	97.000,00	
LEGEPLADS	0,00	
EL	4.000,00	
VAND OG RENOVATION	0,00	
FORSIKRING	5.000,00	106.000,00

KONTORUDGIFTER

KONTORARTIKLER	2.000,00	
FOTOKOPI	2.500,00	
PORTO	200,00	
REGNINGER BANK	2.500,00	7.200,00

MØDER

BESTYRELSESMØDER	2.000,00	
GENERALFORSAMLING	1.000,00	3.000,00

ØVRIGE UDGIFTER

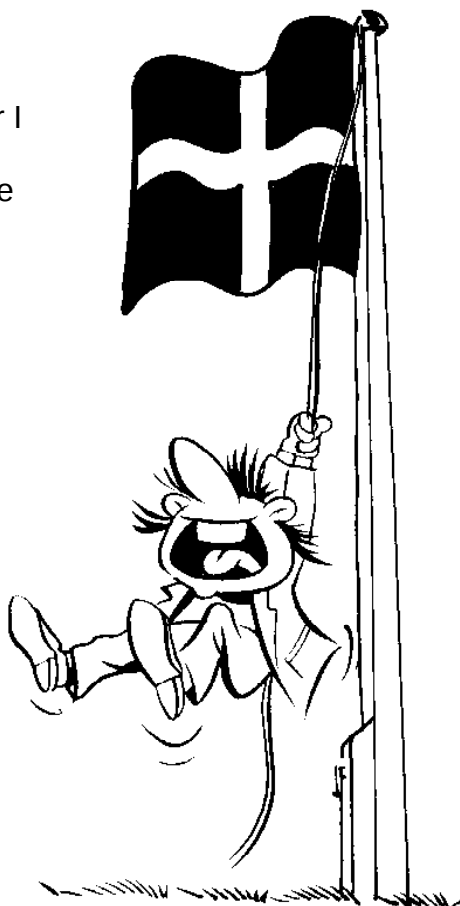
DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00	
DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00	
BESTYRELSE	6.000,00	
DIVERSE	500,00	19.500,00
DRIFTSOMKOSTNINGER IALT		135.700,00

RESULTAT	31.950,00
HENLÆGGELSER TIL VEJE	20.300,00
HENLÆGGELSER TIL DRIFT	11.650,00



Nye ejere bydes herved
velkommen til foreningen.

Er der spørgsmål eller mangler i
vedtægter og lignende er man
altid velkommen til at henvende
sig til bestyrelsen.



FORRETNINGSORDEN FOR GENERALFORSAMLINGEN.

Der vælges en dirigent til at lede generalforsamlingen.

Valget ledes af formanden.

Dirigenten leder forhandlingerne om dagsordenens punkter.

Dirigenten vælges ved simpelt flertal.

Dirigenten kan stille forslag om debattens afslutning enten straks eller med de indtegnede talere, ligesom dirigenten kan stille forslag om begrænset taletid.

Forslag herom kan stilles fra deltagerne.

Forslag om at standse behandlingen af en sag (motiveret dagsordenforslag) kan stilles af enhver af generalforsamlingens deltagere. Så snart et sådant forslag er fremsat, sættes dette under afstemning, hvorvidt generalforsamlingen ønsker at behandle samme.

Vedtages dette, åbnes forhandlingerne om den motiverede dagsorden straks, medens debatten om det pågældende dagsordenspunkt indstilles, indtil motiveret forslag er behandlet til ende.

Dirigenten meddeler talerne ordet i den orden, begæring herom er anmodet.

I særlige tilfælde kan dirigenten, uden generalforsamlingens samtykke, fravige denne regel for korte bemærkninger.

Ved alle afstemninger er absolut flertal afgørende.

Ved vedtægtsændringer dog kvalificeret flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.

Der stemmes ved håndsoprækning.

Ved personvalg - hvis flere er opstillet - dog ved skriftlig afstemning.

I tilfælde af skriftlig afstemning vælges et stemmeudvalg på 3 personer, der indsamler og optæller stemmesedlerne.

Dirigenten sætter dagsordenens punkter under forhandling i den orden, de er opført og kan ikke fravige denne uden generalforsamlingens samtykke. Dirigenten sætter efter punktets behandling dette til afstemning.

Dirigenten har, med forsamlingens tilladelse, ret til at indtegne sig selv som deltager i debatten.

Såfremt der udtrykkes "mistillid" til dirigenten sættes dette straks under afstemning. For at kravet om at dirigenten skal "vige sit sæde" skal efterkommes, skal det vedtages med absolut flertal.

Formanden leder valget af nyt dirigentemne.

Anmoder et medlem om ordet til "forretningsordenen", er det denne forretningsorden, der henvises til. Vedkommende må samtidig med begæring om ordet til forretningsordenen opgive til hvilket punkt i denne der begæres ordet til.

MEDLEMSINFORMATION

LÅN AF STIGE

Medlemmer kan ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem gratis låne foreningens 10 meter lange stige.

FOTOKOPIER I FARVE

Foreningens medlemmer kan ved henvendelse hos Ove M. Jørgensen i nr. 82 få kopieret på foreningens kopimaskine.
Pris: 1 kr. pr. stk.

BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Formand Mungongo M.A. Bernardo nr. 154 tlf. 26174266

E-mail : mungongoshaft@gmail.com

Kasserer Ove M. Jørgensen nr. 82 tlf. 25673135

E-mail: omj@kalnet.dk

Best. Medlem: Lisbeth Frederiksen nr. 106 tlf. 29339477

E-mail: lif@oncable.dk

Foreningens mailadresse: hermelinloekken@gmail.com

Hjemmeside: www.hermelinloekken.dk

BLADUDVALG

Hele bestyrelsen. Der kan fra medlemmer indleveres stof til alle medlemmer af bestyrelsen. Stoffet behøver ikke være maskinskrevet.

HUSK

Forslag fra medlemmerne eller sager der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt tilstilles bestyrelsen for grundejerforeningen **senest den 1. februar**. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen kan ikke sættes under afstemning.



Husk datoen for Generalforsamlingen