

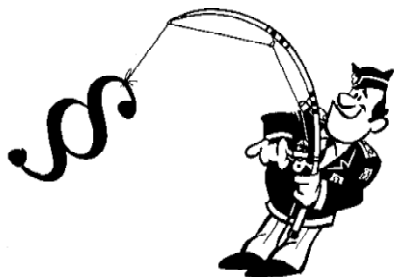
HERMELINLØKKENS

GRUNDEJERBLAD 31. ÅRGANG

UDGIVES AF GRUNDEJERFORENINGEN "HERMELINLØKKEN"



MARTS 2018 NR. 1.



OBS

ÅRETS
GENERALFORSAMLING
ER FLYTTET TIL
GRÆVLINGEHUSET
EVT. PARKERING
PÅ ALDI P-PLADS

**GENERALFORSAMLING
2018**





Grundejerforeningen
Hermelinløkken

ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2018

Tirsdag d. 20. marts 2018 i GRÆVLINGEHUSET

Grævlingløkken 21, 5210 Odense NV. KL. 19.00

TIL FORENINGENS MEDLEMMER

Korup d. 3. marts 2018

DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent/referent, godkendelse af forretningsorden
2. Beretning v/ formanden
3. Regnskab v/ kassereren
4. Forslag fra bestyrelsen vedr. foreningens virksomhed, budget og fastsættelse af kontingent
5. Forslag fra medlemmerne
6. Valg til bestyrelse:
 - a. Valg af Kasserer
 - b. Valg af bestyrelsessuppleant
 - c. Valg af bestyrelsessuppleant
7. Valg af revisor
 - a. Valg af revisorsuppleant
8. Eventuelt

Ove M. Jørgensen 2 år
Marianne Hyllested 1 år
Jørgen Madsen 1 år
Erik Buchardt 1 år
Orla Espersen 1 år

Med venlig hilsen
p.b.v.

Mungongo Bernardo
Formand

FORSLAG FRA BESTYRELSEN:

Der foreslås uforandret kontingent i 2018.

Kontingent og vejfond opkræves med
kr. 900,00 + kr. 225,00 i alt kr. 1125,00 den
1. april og 1. oktober hvert år
i alt kr. 2250,00 årligt.

FORSLAG FRA MEDLEMMERNE.

Der er ingen forslag fra medlemmerne



REVISORERKLÆRING

Jeg har gennemgået det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2017 for Grundejerforeningen "Hermelinløkken".

Den udførte gennemgang:

Jeg har foretaget en gennemgang af foreningens årsregnskab og herunder:

- v afstemt bogføringens åbningsbalance med det seneste årsregnskab,
- v stikprøvevis sammenholdt bogføringen med underliggende bilag for herved at undersøge, om bilagene er stilet til foreningen, om bogføringen afspejler bilagenes indhold, datering og beløb, om bilaget er konteret på den korrekte konto,
- v påset, at bilagene er fortløbende nummereret og bogført i kronologisk orden,
- v stikprøvevis eftertalt totaler på bogføringens konti,
- v afstemt årsregnskabet med bogføringen,
- v eftertalt årsregnskabet,
- v vurderet gyldigheden og fuldstændigheden af årsregnskabets aktiver og passiver.

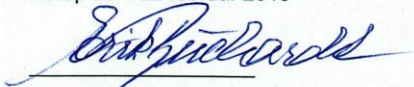
Jeg har ikke foretaget revision.

Gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet er aflagt på baggrund af foreningens bogføring.

Korup den. 22 februar 2018



Erik Buchardt
Revisor

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

RESULTATOPGØRELSE PR.: 31 december 2017

0001-0099 - INDTÆGTER:		BUDGET 2.017		REALISERET 2017	
0010	INDTÆGTSKONTI				
0020	KONTINGENT	133.200,00		133.200,00	
0021	VEJFOND	33.300,00		33.300,00	
0022	ANNONCEINDTÆGTER	0,00		0,00	
0023	SALG AF FOTOKOPIER	150,00	166.650,00	45,00	166.545,00
0090	RENTEINDTÆGTER/UDGIFTER:				
0091	RENTEINDTÆGT	1.000,00		525,24	
0092	RENTEINDTÆGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00		0,00	
0093	RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00	0,00	525,24
INDTÆGTER IALT		167.650,00		167.070,24	
0100-0299 - UDGIFTER:					
0100	LØNNINGER MV.				
0101	NETTOLØN GARTNER	0,00		0,00	
0102	INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	0,00		0,00	
0102A	INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	0,00		0,00	
0103	FERIEKONTO GARTNER	0,00	0,00	0,00	0,00
0120	DRIFTOMKOSTNINGER				
0121	GRØNNE OMRÅDER	92.000,00		96.340,88	
0122	LEGEPLADS	0,00		0,00	
0123	EL	4.000,00		3.581,50	
0124	VAND OG RENOVATION	1.500,00		737,70	
0125	FORSIKRING	7.500,00	105.000,00	4.497,28	105.157,36
0130	KONTORUDGIFTER				
0131	KONTORARTIKLER	2.000,00		367,19	
0132	FOTOKOPI	2.500,00		909,00	
0133	PORTO	200,00		0,00	
0134	REGNINGER BANK	2.000,00	6.700,00	2.167,02	3.443,21
0140	MØDER				
0141	BESTYRELSESMØDER	1.500,00		1.200,00	
0142	GENERALFORSAMLING	1.000,00	2.500,00	592,30	1.792,30
0150	ØVRIGE UDGIFTER				
0151	DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00		3.917,10	
0152	DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00		0,00	
0153	BESTYRELSE	5.000,00		5.082,35	
0154	DIVERSE	500,00	18.500,00	10.650,00	19.649,45
DRIFTSOMKOSTNINGER IALT		132.700,00		130.042,32	
RESULTAT		34.950,00		37.027,92	
HENLÆGGELSER TIL VEJE		20.300,00		29.382,90	
HENLÆGGELSER TIL DRIFT		14.650,00		7.645,02	
HENLÆGGELSER I ALT		34.950,00		37.027,92	

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

BALANCE PR.: 31 december 2017

0500-0599 - AKTIVER:

0500 LIKVIDE BEHOLDNINGER

0501	KASSE	423,00	
	BANK-KONTO: FORENINGSKONTO	114.612,90	
0503	BANK-KONTO: OPSPARING	164.127,23	
0504	VEJFOND ODENSE KOMMUNE	564.018,45	843.181,58

0520 DEBITORER

0521	NAVN	0,00	
0522	NAVN	0,00	0,00

AKTIVER IALT

843.181,58

0600-0699 - PASSIVER:

0600 KREDITORER: 0,00

0601	SALDO DRIFT PRIMO	107.006,44	
0602	HENLÆGGELSER TIL DRIFT	7.645,02	
	SALDO DRIFT ULTIMO		114.651,46
0604	SALDO VEJFOND PRIMO	699.147,22	
0605	HENLÆGGELSER TIL VEJE	29.382,90	
	SALDOVEJFOND ULTIMO		728.530,12
0607	EGENKAPITAL IALT		843.181,58

PASSIVER IALT

843.181,58

REGNSKAB OG STATUS GODKENDT AF BESTYRELSEN KORUP DEN:


Mungongo M.A. Bernardo


Ove M. Jørgensen


Lisbeth Frederiksen



GRUNDEJERFORENINGEN
Hermelinløkken

V/kasrer
O.M.Jørgensen
Hermelinløkken 82
5210 Odense NV
tlf. 65943384

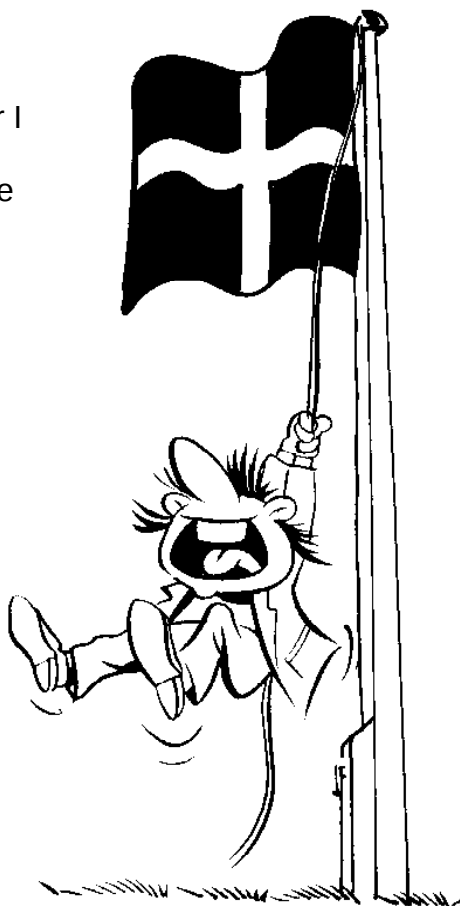
Budget 2018

KONTINGENT	133.200,00	
VEJFOND	33.300,00	
ANNONCEINDTÆGTER	0,00	
SALG AF FOTOKOPIER	150,00	166.650,00
<u>RENTEINDTÆGTER/UDGIFTER:</u>		
RENTEINDTÆGT	1.000,00	
RENTEINDTÆGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00	
RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00
<u>INDTÆGTER IALT</u>		<u>167.650,00</u>
<u>LØNNINGER MV.</u>		
NETTOLØN GARTNER	0,00	
INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	0,00	
INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	0,00	
FERIEKONTO GARTNER	0,00	0,00
<u>DRIFTSOMKOSTNINGER</u>		
GRØNNE OMRÅDER	97.000,00	
LEGEPLADS	0,00	
EL	4.000,00	
VAND OG RENOVATION	500,00	
FORSIKRING	6.500,00	108.000,00
<u>KONTORUDGIFTER</u>		
KONTORARTIKLER	2.000,00	
FOTOKOPI	2.500,00	
PORTO	200,00	
REGNINGER BANK	2.500,00	7.200,00
<u>MØDER</u>		
BESTYRELSESMØDER	1.500,00	
GENERALFORSAMLING	1.000,00	2.500,00
<u>ØVRIGE UDGIFTER</u>		
DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00	
DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00	
BESTYRELSE	5.000,00	
DIVERSE	500,00	18.500,00
<u>DRIFTSOMKOSTNINGER IALT</u>		<u>136.200,00</u>
RESULTAT		31.450,00
HENLÆGGELSER TIL VEJE		20.300,00
HENLÆGGELSER TIL DRIFT		11.150,00
HENLÆGGELSER I ALT		31.450,00



Nye ejere bydes herved
velkommen til foreningen.

Er der spørgsmål eller mangler i
vedtægter og lignende er man
altid velkommen til at henvende
sig til bestyrelsen.



FORRETNINGSORDEN FOR GENERALFORSAMLINGEN.

Der vælges en dirigent til at lede generalforsamlingen.

Valget ledes af formanden.

Dirigenten leder forhandlingerne om dagsordenens punkter.

Dirigenten vælges ved simpelt flertal.

Dirigenten kan stille forslag om debattens afslutning enten straks eller med de indtegnede talere, ligesom dirigenten kan stille forslag om begrænset taletid.

Forslag herom kan stilles fra deltagerne.

Forslag om at standse behandlingen af en sag (motiveret dagsordenforslag) kan stilles af enhver af generalforsamlingens deltagere. Så snart et sådant forslag er fremsat, sættes dette under afstemning, hvorvidt generalforsamlingen ønsker at behandle samme.

Vedtages dette, åbnes forhandlingerne om den motiverede dagsorden straks, medens debatten om det pågældende dagsordenspunkt indstilles, indtil motiveret forslag er behandlet til ende.

Dirigenten meddeler talerne ordet i den orden, begæring herom er anmodet.

I særlige tilfælde kan dirigenten, uden generalforsamlingens samtykke, fravige denne regel for korte bemærkninger.

Ved alle afstemninger er absolut flertal afgørende.

Ved vedtægtsændringer dog kvalificeret flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.

Der stemmes ved håndsoprækning.

Ved personvalg - hvis flere er opstillet - dog ved skriftlig afstemning.

I tilfælde af skriftlig afstemning vælges et stemmeudvalg på 3 personer, der indsamler og optæller stemmesedlerne.

Dirigenten sætter dagsordenens punkter under forhandling i den orden, de er opført og kan ikke fravige denne uden generalforsamlingens samtykke.

Dirigenten sætter efter punktets behandling dette til afstemning.

Dirigenten har, med forsamlingens tilladelse, ret til at indtegne sig selv som deltager i debatten.

Såfremt der udtrykkes "mistillid" til dirigenten sættes dette straks under afstemning. For at kravet om at dirigenten skal "vige sit sæde" skal efterkommes, skal det vedtages med absolut flertal.

Formanden leder valget af nyt dirigentemne.

Anmoder et medlem om ordet til "forretningsordenen", er det denne forretningsorden, der henvises til. Vedkommende må samtidig med begæring om ordet til forretningsorden opgive til hvilket punkt i denne der begæres ordet til.

MEDLEMSINFORMATION

LÅN AF STIGE

Medlemmer kan ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem gratis låne foreningens 10 meter lange stige.

FOTOKOPIER I FARVE

Foreningens medlemmer kan ved henvendelse hos Ove M. Jørgensen i nr. 82 få kopieret på foreningens kopimaskine.
Pris: 1 kr. pr. stk.

BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Formand Mungongo M.A. Bernardo nr. 154 tlf. 26174266

E-mail : mungongo@hotmail.com

Kasserer Ove M. Jørgensen nr. 82 tlf. 25673135

E-mail: omj@kalnet.dk

Best. Medlem: Lisbeth Frederiksen nr. 106 tlf. 29339477

E-mail: lif@oncable.dk

Foreningens mailadresse: hermelinloekken@gmail.com

Hjemmeside: www.hermelinlækken.dk

BLADUDVALG

Hele bestyrelsen. Der kan fra medlemmer indleveres stof til alle medlemmer af bestyrelsen. Stoffet behøver ikke være maskinskrevet.

HUSK

Forslag fra medlemmerne eller sager der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt tilstilles bestyrelsen for grundejerforeningen **senest den 1. februar**. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen kan ikke sættes under afstemning.



Husk datoen for Generalforsamlingen