

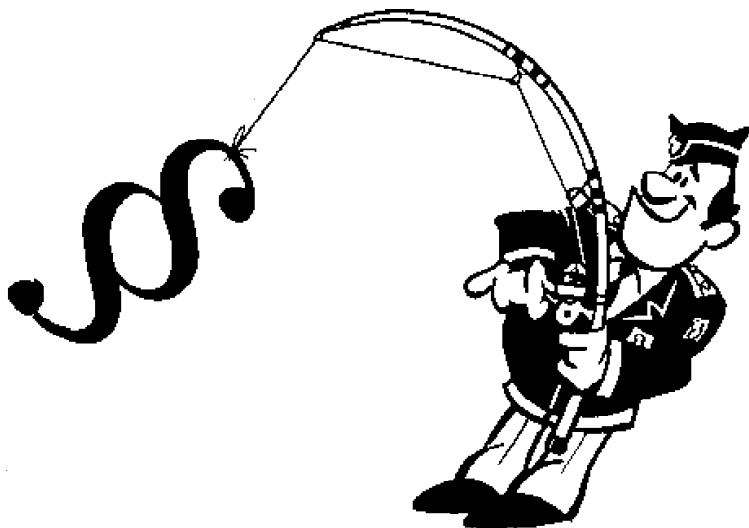
HERMELINLØKKENS

GRUNDEJERBLAD 26. ÅRGANG

UDGIVES AF GRUNDEJERFORENINGEN " HERMELINLØKKEN "



FEBRUAR 2013 NR. 1.



**GENERALFORSAMLING
2013**

OBS MØDESTED

konfirmandlokale i præstegården ved kirken





Grundejerforeningen
Hermelinløkken

ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2013

Onsdag den 13. marts 2013 i Korup kirkes konfirmand lokale,
Korupvej 45, 5210 Odense NV - klokken 19.00

OBS MØDESTED konfirmandlokale i præstegården ved kirken

TIL FORENINGENS MEDLEMMER

Korup d. 25. februar 2013

DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent/referent, godkendelse af forretningsorden
2. Beretning v/ formanden
3. Regnskab v/ kassereren
4. Forslag fra bestyrelsen vedr. foreningens virksomhed, budget og fastsættelse af kontingent
5. Forslag fra medlemmerne
6. Valg til bestyrelse:
 - a. Valg af formand
 - b. Valg af bestyrelsesmedlem
 - c. Valg af bestyrelsessuppleant
 - d. Valg af bestyrelsessuppleant
7. Valg af revisor
 - a. Valg af revisorsuppleant

Bent Dræger 2 år
Lars Kjeller 2 år
Jesper Christensen 1 år
Alex Nielsen 1 år
Bent Navne 1 år
Henrik Brendholdt 1 år

8. Eventuelt

Med venlig hilsen
p.b.v.

Bent Dræger
Formand

FORSLAG FRA BESTYRELSEN:

Der foreslås uforandret kontingent i 2013.

Kontingentet og vejfond opkræves med
kr. 635,00 + kr. 317,50 i alt kr. 952,50 den
1. april og 1. oktober hvert år i alt kr.
1905,00 årligt.

FORSLAG FRA MEDLEMMERNE.

Der er ingen forslag fra medlemmerne



REVISORERKLÆRING

Jeg har gennemgået det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2012 for Grundejerforeningen "Hermelinløkken".

Den udførte gennemgang:

Jeg har foretaget en gennemgang af foreningens årsregnskab og herunder:

- afstemt bogføringens åbningsbalance med det seneste årsregnskab,
- stikprøvevis sammenholdt bogføringen med underliggende bilag for herved at undersøge, om bilagene er stilet til foreningen, om bogføringen afspejler bilagenes indhold, datering og beløb, om bilaget er konteret på den korrekte konto,
- påset, at bilagene er fortløbende nummereret og bogført i kronologisk orden,
- stikprøvevis eftertalt totaler på bogføringens konti,
- afstemt årsregnskabet med bogføringen,
- eftertalt årsregnskabet,
- vurderet gyldigheden og fuldstændigheden af årsregnskabets aktiver og passiver.

Jeg har ikke foretaget revision.

Gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet er aflagt på baggrund af foreningens bogføring.

Korup den. 12. februar 2013

B. Navne

Bent Navne
Revisor

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

RESULTATOPGØRELSE PR.: 31 december 2012

0001-0099 - INDTEGTER:		BUDGET 2.012		REALISERET 2012	
0010	INDTEGTSKONTI				
0020	KONTINGENT	93.980,00		93.980,00	
0021	VEJFOND	46.990,00		46.990,00	
0022	ANNONCEINDTEGTER	0,00		0,00	
0023	SALG AF FOTOKOPIER	150,00	141.120,00	120,00	141.090,00
0090	RENTEINDTEGTER/UDGIFTER:				
0091	RENTEINDTEGT	1.000,00		925,09	
0092	RENTEINDTEGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00		0,00	
0093	RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00	0,00	925,09
INDTEGTER IALT			142.120,00		142.015,09
0100-0299 - UDGIFTER:					
0100	LØNNINGER MV.				
0101	NETTOLØN GARTNER	23.000,00		25.986,00	
0102	INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	23.000,00		24.894,00	
0102A	INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	3.300,00		2.900,00	
0103	FERIEKONTO GARTNER	4.000,00	53.300,00	1.741,00	55.521,00
0120	DRIFTOMKOSTNINGER				
0121	GRØNNE OMRÅDER	1.000,00		0,00	
0122	LEGEPLADS	1.000,00		0,00	
0123	EL	3.500,00		3.497,42	
0124	VAND OG RENOVATION	3.000,00		2.854,23	
0125	FORSIKRING	19.000,00	27.500,00	19.247,00	25.598,65
0130	KONTORUDGIFTER				
0131	KONTORARTIKLER	2.000,00		0,00	
0132	FOTOKOPI	2.500,00		6.512,50	
0133	PORTO	200,00		0,00	
0134	REGNINGER BANK	1.900,00	6.600,00	1.951,17	8.463,67
0140	MØDER				
0141	BESTYRELSESMØDER	1.500,00		1.200,00	
0142	GENERALFORSAMLING	700,00	2.200,00	588,10	1.788,10
0150	ØVRIGE UDGIFTER				
0151	DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00		6.044,94	
0152	DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00		0,00	
0153	BESTYRELSE	4.500,00		4.620,40	
0154	DIVERSE	500,00	18.000,00	0,00	10.665,34
DRIFTSOMKOSTNINGER IALT			107.600,00		102.036,76
RESULTAT		34.520,00		39.978,33	
HENLÆGGELSER TIL VEJE		33.990,00		40.945,06	
HENLÆGGELSER TIL DRIFT		530,00		-966,73	
HENLÆGGELSER I ALT		34.520,00		39.978,33	

GRUNDEJERFORENINGEN HERMELINLØKKEN

BALANCE PR.: 31 december 2012

0500-0599 - AKTIVER:0500 LIKVIDE BEHOLDNINGER

0501	KASSE	276,00	
0502	BANK-KONTO: FORENINGSKONTO	66.952,57	
0503	BANK-KONTO: OPSPARING	137.386,51	
0504	VEJFOND ODENSE KOMMUNE	447.399,96	652.015,04

0520 DEBITORER

0521	NAVN	0,00	
0522	NAVN	0,00	0,00

AKTIVER IALT652.015,040600-0699 - PASSIVER:0600 KREDITORER:

0,00

0601	SALDO DRIFT PRIMO	80.633,64	
0602	HENLÆGGELSER TIL DRIFT	-966,73	
	SALDO DRIFT ULTIMO		79.666,91
0604	SALDO VEJFOND PRIMO	531.403,07	
0605	HENLÆGGELSER TIL VEJE	40.945,06	
	SALDOVEJFOND ULTIMO		572.348,13
0607	EGENKAPITAL IALT		652.015,04

PASSIVER IALT652.015,04

REGNSKAB OG STATUS GODKENDT AF BESTYRELSEN KORUP DEN: 13/2 2013



Bent Dræger



Ove M. Jørgensen



Lars Kjeller

BUDGET 2013

INDTÆGTSKONTI

KONTINGENT	93.980,00	
VEJFOND	46.990,00	
ANNONCEINDTÆGTER	0,00	
SALG AF FOTOKOPIER	150,00	141.120,00

RENTEINDTÆGTER/UDGIFTER:

RENTEINDTÆGT	1.000,00	
RENTEINDTÆGT VEJFOND OD KOMMUNE	0,00	
RENTEUDGIFTER	0,00	1.000,00
INDTÆGTER IALT		142.120,00

UDGIFTSKONTI

LØNNINGER MV.

NETTOLØN GARTNER	23.000,00	
INDBETALING TIL TOLD OG SKAT	23.000,00	
INDBETALING AF LØNSUMSAFGIFT	3.300,00	
FERIEKONTO GARTNER	4.000,00	53.300,00

DRIFTKOSTNINGER

GRØNNE OMRÅDER	1.000,00	
LEGEPLADS	1.000,00	
EL	3.500,00	
VAND OG RENOVATION	3.000,00	
FORSIKRING	19.000,00	27.500,00

KONTORUDGIFTER

KONTORARTIKLER	2.000,00	
FOTOKOPI	2.500,00	
PORTO	200,00	
REGNINGER BANK	1.900,00	6.600,00

MØDER

BESTYRELSESMØDER	1.500,00	
GENERALFORSAMLING	700,00	2.200,00

ØVRIGE UDGIFTER

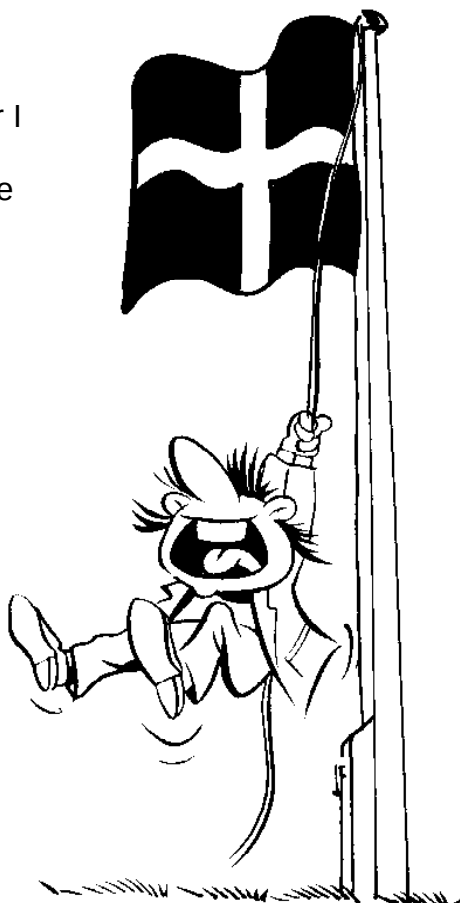
DRIFT VEJFOND ODENSE KOMMUNE	8.000,00	
DRIFT VEJFOND GARTNER	5.000,00	
BESTYRELSE	4.700,00	
DIVERSE	500,00	18.200,00
DRIFTSOMKOSTNINGER IALT		107.800,00

RESULTAT		34.320,00
HENLÆGGELSER TIL VEJE		33.990,00
HENLÆGGELSER TIL DRIFT		330,00
HENLÆGGELSER I ALT		34.320,00



Nye ejere bydes herved
velkommen til foreningen.

Er der spørgsmål eller mangler i
vedtægter og lignende er man
altid velkommen til at henvende
sig til bestyrelsen.



FORRETNINGSORDEN FOR GENERALFORSAMLINGEN.

Der vælges en dirigent til at lede generalforsamlingen.

Valget ledes af formanden.

Dirigenten leder forhandlingerne om dagsordenens punkter.

Dirigenten vælges ved simpelt flertal.

Dirigenten kan stille forslag om debattens afslutning enten straks eller med de indtegnede talere, ligesom dirigenten kan stille forslag om begrænset taletid.

Forslag herom kan stilles fra deltagerne.

Forslag om at standse behandlingen af en sag (motiveret dagsordenforslag) kan stilles af enhver af generalforsamlingens deltagere. Så snart et sådant forslag er fremsat, sættes dette under afstemning, hvorvidt generalforsamlingen ønsker at behandle samme.

Vedtages dette, åbnes forhandlingerne om den motiverede dagsorden straks, medens debatten om det pågældende dagsordenspunkt indstilles, indtil forslag til motiveret er behandlet til ende.

Dirigenten meddeler talerne ordet i den orden, begæring herom er anmodet.

I særlige tilfælde kan dirigenten, uden generalforsamlingens samtykke, fravige denne regel for korte bemærkninger.

Ved alle afstemninger er absolut flertal afgørende.

Ved vedtægtsændringer dog kvalificeret flertal på 2/3 af de afgivne stemmer.

Der stemmes ved håndsoprækning.

Ved personvalg - hvis flere er opstillet - dog ved skriftlig afstemning.

I tilfælde af skriftlig afstemning vælges et stemmeudvalg på 3 personer, der indsamler og optæller stemmesedlerne.

Dirigenten sætter dagsordenens punkter under forhandling i den orden, de er opført og kan ikke fravige denne uden generalforsamlingens samtykke.

Dirigenten sætter efter punktets behandling dette til afstemning.

Dirigenten har, med forsamlingens tilladelse, ret til at indtegne sig selv som deltager i debatten.

Såfremt der udtrykkes "mistillid" til dirigenten sættes dette straks under afstemning. For at kravet om at dirigenten skal "vige sit sæde" skal efterkommes, skal det vedtages med absolut flertal.

Formanden leder valget af nyt dirigentemne.

Anmoder et medlem om ordet til "forretningsordenen", er det denne forretningsorden, der henvises til. Vedkommende må samtidig med begæring om ordet til forretningsorden opgive til hvilket punkt i denne der begæres ordet til.

MEDLEMSINFORMATION

LÅN AF STIGE

Medlemmer kan ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem gratis låne foreningens 10 meter lange stige.

FOTOKOPIER

Foreningens medlemmer kan ved henvendelse hos Ove M. Jørgensen i nr. 82 få kopieret på foreningens kopimaskine. Pris: A4 side i farve 1kr./stk..

BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Formand	Bent Dræger	nr. 92	tlf. 65943501
E. mail adr	sipe@kalnet.dk		
Kasserer	Ove M. Jørgensen	nr. 82	tlf. 25673135
E. mail adr.	omj@kalnet.dk		
Best. medlem	Lars Kjeller	nr. 124	tlf. 65943738
E. mail adr.	kjeller@kalnet.dk		

Hjemmeside: www.hermelinlækken.dk

BLADUDVALG

Hele bestyrelsen. Der kan fra medlemmer indleveres stof til alle medlemmer af bestyrelsen. Stoffet behøver ikke være maskinskrevet.

Husk!

◆ *Alle forslag, som ønskes behandlet på foreningens generalforsamling, skal ifølge vedtægternes § 16 stk. 2 være bestyrelsen i hænde senest den 1. februar.*



Husk datoen for Generalforsamlingen